



# İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

## EĞİTİM FAKÜLTESİ

[http:// egitim.erciyes.edu.tr/](http://egitim.erciyes.edu.tr/)

**38039 Kayseri /Türkiye**

**Ağustos 2018**

# 1.Birim Hakkında Bilgiler

FAKÜLTENİN ADI : EĞİTİM FAKÜLTESİ  
DEKAN ADI : PROF. DR. AHMET ŞAHİN

## 1.1.İletişim Bilgileri

Web: <http://egitim.erciyes.edu.tr/>

Tel: Dahili:37000-37001 Dış Hat:4373206 fax:4378834

## 1.2.Tarihsel Gelişimi



2002 yılında kurulan ve 2002-2003 eğitim-öğretim yılından itibaren öğrenci almaya başlayan Erciyes Üniversitesi Eğitim Fakültemizin 2015 yılında toplam öğrenci sayısı 3007'e ulaşmıştır.

Fakültemiz bünyesinde ulusal ve uluslararası nitelikte araştırma, öğretim ve proje çalışmalarını daha iyi düzeylere getirebilmek için hem nitelik hem de nicelik bakımından öğretim elemanı sayısını artırmaya yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

Fakültemizde AB, TÜBİTAK ve Erciyes Üniversitesi destekli proje çalışmalarına yürütücü veya ortak olarak katılma çalışmalarında belirli düzeyde başarı elde edilmeye başlanmıştır. Ayrıca gerek yürütücü gerekse iştirakçi olarak AB projeleri yapılmaya devam edilmektedir.

Eğitim-öğretim programlarında yer alan derslerin yapılandırmacı eğitim esasına göre yürütülebilmesi için gerekli donanımlara sahip derslik ve laboratuvarların (drama, tiyatro, sanat eğitimi, özel öğretim laboratuvarları, okuma salonu gibi) kullanımı mümkün kılacak ek bina 2015 yılında hizmete girmiştir.

### **Binamız**

Kayseri'nin genç hayırsever iş adamı Sayın Ziya EREN tarafından fakülte binasının yapımına Mayıs 2006'da başlanmıştır. Üniversite kampüsünün yeni genişleme alanında kurulan ve 2007-2008 öğretim yılı bahar yarısında hizmet vermeye başlayan yeni fakülte binası ile 2015 yılında kullanıma başlanan ek bina son derece modern özelliklere sahiptir.

## Akademik Personel

UNVANLAR İTİBARI İLE AKADEMİK PERSONEL SAYISI	
UNVAN	2017
Profesör	10
Doçent	18
Yardımcı Doçent	15
Öğretim Görevlisi	5
Araştırma Görevlisi	23
<b>TOPLAM</b>	<b>71</b>

## İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	14		14
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1		1
Eğitim ve Öğretim hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Yardımcı Hizmetli	7		7
<b>Toplam</b>	<b>22</b>		<b>22</b>

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	K	E	Top.	K	E	Top.	Kız	Erkek	
Eğitim Fakültesi	1661	656	2317	17	24	41	1678	680	2358
<b>TOPLAM</b>	<b>1672</b>	<b>617</b>	<b>2289</b>	<b>67</b>	<b>44</b>	<b>111</b>	<b>1739</b>	<b>661</b>	<b>2400</b>

## Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	K	E	Top.	K	E	Top.	62	
Eğitim Fakültesi Yabancı Diller Ana Bilim Dalı	48	14	62	-	-	-	62	% 2,62

## Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birim Adı	ÖSS	ÖSS sonucu	Boş Kalan	Doluluk Oranı
	Kontenjanı	Yerleşen		
Eğitim Fakültesi	470	470	-	% 100
<b>Toplam</b>				

## Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
EĞİTİM FAKÜLTESİ	Kadın	Erkek	Toplam
Almanca Öğretmenliği	1		2
İngilizce Öğretmenliği	1	1	2
Fen Bilgisi Öğretmenliği	2	1	3
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	5	1	6
Sınıf Öğretmenliği	5	2	7
Matematik Öğretmenliği	1	-	1
Sosyal Bilgiler Öğretmenliği	-	2	2
Türkçe Öğretmenliği	1	4	5
<b>Toplam</b>	<b>16</b>	<b>11</b>	<b>27</b>

### Staj Yapılan Yer ve Staj Yapan Öğrenci Sayısı

Birimler	Staj Yapılan Yer Sayısı		Staj Yapan Öğrenci Sayısı		Staj Yapan Öğrenci / Toplam Öğrenci	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018
	25	30	510	715	% 21	%30
<b>Toplam</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>510</b>	<b>715</b>	<b>% 21</b>	<b>% 30</b>

## 1.3. Misyonu, Vizyonu , Değerleri ve Hedefleri

### Misyonumuz:

Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, öğrenme ve öğretmeyi ilke edinen, bireysel farklılıklara ve kültürlere duyarlı, yeniliklere açık, bilimsel etik ve yetkinlik sahibi eğitimciler yetiştirmek ve eğitim araştırmalarına yön vermektir.

### Vizyonumuz:

Millî, manevi ve evrensel değerlere bağlı, girişimci, yenilikçi ve araştırmacı öğretmenler yetiştiren öncü bir kurum olmak.

Fakültemizin misyon, amaç ve hedefleri Üniversitemizin misyon, vizyon ve temel hedefleri ile çakışacak şekilde düzenlenmiştir.

## İdarenin Amaç ve Hedefleri

Eğitim Fakültesi'nin amacı çağın gereklerine uygun biçimde, gelecek nesilleri en iyi biçimde yetiştirecek öğretmen adaylarının eğitilmesini sağlamaktır. Eğitim-öğretim stratejinde bugünün öğretmenini değil, geleceğin öğretmenini yetiştirmek amacıyla çalışmaların düzenlenmesi, organizesi ve gerektiği durumlarda revize edilmesi vazgeçilmez ilkedir. Ayrıca sadece fakülte öğrencileri değil, onların aileleri, paydaşlarımız ve toplumun tümüne yönelik eğitim stratejilerinin geliştirilmesi de bir amaç olarak benimsenmektedir

## **Temel Politikalar ve Öncelikler**

### **Fakültemizin Temel Değerleri**

- Atatürk İlkeleri
- Fırsat eşitliği ve İfade özgürlüğü
- Toplumsal değerler
- Bilimsel etik kurallar
- Sürekli gelişme ve Yaşam boyu öğrenme
- Üretilen bilgi ve hizmette kalite
- Çalışanlar, öğrenciler ve diğer paydaşların memnuniyeti
- Performansa dayalı insan kaynakları değerlendirmesi
- Çevreye duyarlılık
- Erciyes Üniversitelilik kimliği

### **Fakültemizin Politikaları**

- Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi üretimini dikkate almak,
- Eğitim-öğretimde evrensel standartları dikkate almak,
- Eğitim Fakültesi mensubu olma bilincini yerleştirmek,
- Akademik ve idari personel seçiminde ve yükseltilmesinde kriterleri sürekli geliştirmek,
- Bölgenin tarihî, kültürel, çevresel ve doğal özelliklerinin korunmasına ve ön plana çıkarılmasına katkıda bulunmak,
- Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek,
- Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek,
- Çeşitli ulusal ve uluslararası programları kullanarak fakülte öğretim elemanları ile öğrencilerinin karşılıklı değişimlerini sağlamak,
- Ulusal ve uluslararası boyutlu proje çalışmalarını teşvik etmek.

## 1.4. Eğitim –Öğretim Sunan Birimleri

Eğitim Alanı	Kapasite				
	0-50 (Kişi)	51-75 (Kişi)	76-100 (Kişi)	101-150 (Kişi)	151-250 (Kişi)
Anfi					
Sınıf	16	19	11		
Bilgisayar Lab.	3				
Diğer Lab.	3				
<b>Toplam</b>	<b>22</b>	<b>19</b>	<b>11</b>		

## Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
<b>Toplantı Salonu</b>	1			1		
<b>Konferans Salonu</b>					1	
<b>Toplam</b>	<b>1</b>			<b>1</b>	<b>1</b>	



## Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m <sup>2</sup> )	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	120	1611	71
İdari Personel Hizmet Alanları	13	285	22
<b>Toplam</b>			

## Ambar, Arşiv Alanları ve Atölyeler

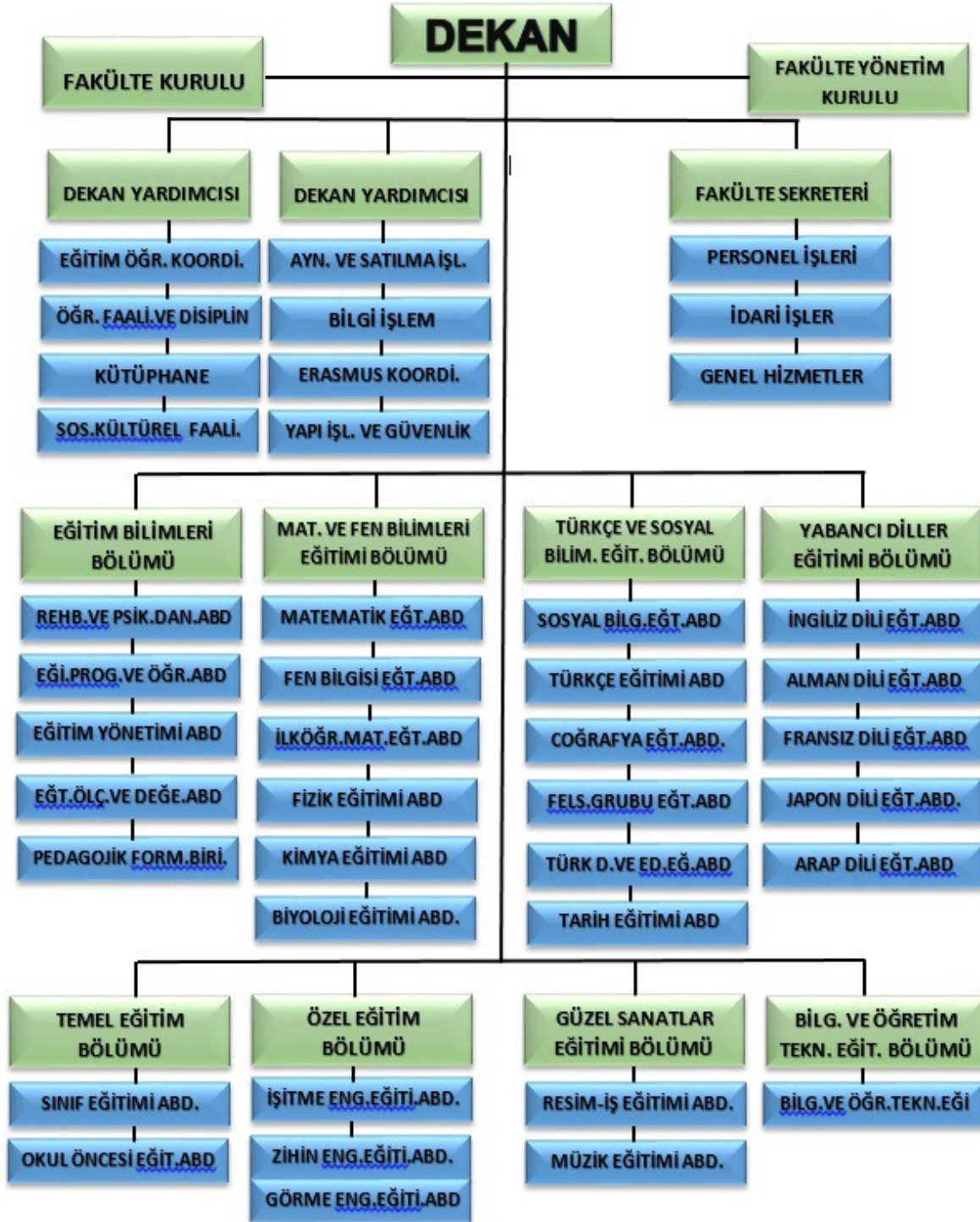
	Adet	Alan (m <sup>2</sup> )
Ambar(Depo) Alanları	11	49,5
Arşiv Alanları	2	9
Atölyeler		

## Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Fakültemiz de araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü herhangi bir birim bulunmamaktadır. Proje çalışmaları Üniversitemiz bünyesinde mevcut

olan Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP) ve TEKNOPARK tarafından aracılığıyla sağlanmaktadır.

## 1.5.Organizasyonel Şema



# 2.Kalite Güvence Sistemi

Fakültemiz misyon ve vizyon hedeflerine uygun olarak eğitim-öğretim sistemi sunmakta olup, sürekli olarak iyileştirme çalışmalarını iç değerlendirme süreçleri ve çalışmalarını sürekli yenilenen eğitim-öğretim sistem ve yapılanmasına oryantasyon, odak grup çalışmaları ve eğitimlerle desteklemektedir .Yapılan öğrenci ve personel değerlendirme anketleri ve durum değerlendirmesi yapılmakta, mezun ve öğrenci bilgi sistemleri ile veri toplanmaktadır. Toplanan veriler ışığında çeşitli veri değerlendirme yöntemleri ile eksik ve iyileştirilmesi gereken yönler belirlenerek PUKO döngüsü ile iyileştirme çalışmalarına yön vermektedir. Kalite çalışmaları Rektörlük Makamının direktifleri doğrultusunda yürütülmekte olup sonuçlar eş zamanlı olarak karşılaştırılmaktadır. Birim geleceğe yönelik süreçlerini kalite yönetim sistemi ile sağlamakta olup birimiz işleyiş ve iş yapış yöntemlerine iş akış portfolyoları ile hata düzeltme ve form geliştirme çalışmaları ile devam edilmektedir. Bu durum iyileştirme çalışmalarına yön vermekte ve hız kazandırmaktadır. Yapılacak olan uygunsuzluk yönetimi düzeltici ve önleyici faaliyetler prosedürü ve proses planları ile de döngünün pekiştirilmesi amaçlanmaktadır.

## 2.1 Kalite Politikası

- Fakültemiz kalite politikası aşağıda sunulmuş olup kalite politikasının tüm süreçlerini uygulanmakta olup web sitesinde ilan edilmiştir.

**Üniversite ve Fakültenin misyon ve vizyon değerleriyle uyumlu, öğrenmeyi ve öğretmeyi ilke edinen, her açıdan bilime ve eğitime yön veren öncü bir kurum olmaktadır.**

<http://egitim.erciyes.edu.tr/faculty/000216>

- Fakültemiz strateji hedeflerini ve tercihlerinin misyon, vizyon ve hedefleri ile ilişkili olarak sürdürmektedir. Misyon farklılaştırması odaklı bir yaklaşımımız bulunmamakta olup misyon değerleri ile örtüşmesini sağlamaktadır.
- Fakültemizdeki kaynaklar bölümler arasında dengeli bir şekilde kullanılmaktadır.
- Fakülte yönetimi ve kalite sorumlusu çalışanların hedef birliğini sağlama işlemi güdüleme ve eş zamanlı süreç yönetimi ile sağlamaktadır.
- Fakültemiz kalite politikasının tüm personel tarafından biliniyor ve uygulanıyor olması kalite

politikasının benimsendiğini göstermektedir.

- Fakültemiz kalite politikası Üniversite yönetiminin politikası ile örtüşecek şekilde belirlenmiş olup, uygulanmasında standartlara uygunluk ve amaca uygunluk eş zamanlı tercih edilmiştir.
- Fakültemizin kalite yönetimi 2017-2021 yılı stratejik planla entegre olarak uygulanmaktadır..
- Birimin stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken tanımlı performans göstergeleri ve bu göstergeleri izleme yöntemleri Stratejik Planda belirtilmiştir..

<http://egitim.erciyes.edu.tr/facultyFile/000175>

- Birimin izlediği performans göstergeleri içerisinde yer alan anahtar performans göstergeleri Stratejik Planda belirtildiği üzere hedef kartları ile takip edilmektedir.
- Birimin varsa uluslararasılaşma konusunda belirlediği stratejisi misyon ve vizyon hedefleri ile örtüşmektedir.
- Fakültemiz uluslararasılaşma stratejisini başarmak üzere belirlediği hedefleri misyon ve vizyon hedefleri ile entegre etmek için çalışmalarını kalite sistemi belgeleri ile oluşturmuş ve takip yöntemine sahip performans göstergeleri ve iyileştirici geliştirici prosesler geliştirerek sağlamıştır. Fakültemiz Üniversitemiz ile eş zamanlı dış değerlendirme sürecine katılmıştır.
- Kalite el kitabı oluşturulmak üzere çalışmalar devam etmektedir.  
Fakültemiz stratejik planına paydaş katılımı mezun bilgi sistemi ve sosyal medya birim hesapları aracılığı ile geri dönüşler ve anketler yolu ile yapılmaktadır.
- Bu veriler toplanarak Strateji ve Kalite toplantılarında paylaşılıp görüş ve öneriler değerlendirilerek uygulamaya konulmaktadır.

## **Birime Ait Belgeler**

- Tanımlı iç ve dış paydaş listesi Fakültemiz Stratejik Planında Paydaş Analizi sayfasında verilmiştir..

<http://egitim.erciyes.edu.tr/facultyFile/000175>

- Paydaşların şikayet/öneri/memnuniyetlerini iletebilmeleri için oluşturulmuş olan mezun bilgi sistemi, sosyal medya hesapları facebook, twitter, instagram hesapları olup web sayfası iletişim formu ile de iletişim sağlanmaktadır.
- Danışma kurullarının kalite güvence sistemine tam katılımı sağlanmaktadır.

# 3.Eğitim –Öğretim

Bu bölümde, birimin eğitim-öğretim sürecinin değerlendirmesi yapılmaktadır. Eğitim-öğretim, birimin sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmaktadır. Aşağıda farklı başlıklar altındaki veriler, birimde eğitim öğretim altyapısının yeterliliği, eğitim-öğretim stratejisinin ve hedeflerinin tutarlılığı, sürecinin ne kadar etkin şekilde yürütüldüğü ve performansına ilişkin değerlendirmenin yapılabilmesine olanak sağlamaktadır.

## 3.1.Programların Tasarımı ve Onayı

- Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) referans alınmaktadır. Ayrıca Milli Eğitim Bakanlığı'nın ihtiyaçları, öğretim elemanlarının önerileri ve uzmanlık sahaları da dikkate alınarak müfredata seçmeli dersler eklenmekte ve bu yolla müfredatın güncelliğini koruması sağlanmaktadır.
- Programda yer alan Okul Deneyim ve Öğretmenlik Uygulaması dersleri MEB'e bağlı okullarda yürütölmektedir. Bu derslerle ilgili süreçlerde MEB bir paydaş olarak katılım sağlamaktadır.
- Bilimsel araştırma derslerinde öğrencilere araştırma yaptırma, Öğrencilerin TÜBİTAK 2209A projelerine katılımı ve destek almaları DBP hazırlanmış ve <https://dbp.erciyes.edu.tr/Degree/Default.aspx?FakulteKod=109> adresi aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmıştır. MEB öğretmenlerine verilen dönem başındaki seminerler süreci desteklemektedir.

\* Bölüm Kurulları, bir sonraki eğitim-öğretim yılının teorik ve uygulamalı dersleri ile bitirme tezi, bitirme ödevi, proje ve stajlarını gösteren eğitim-öğretim planlarını Yükseköğretim Kurulu tarafından konuya ilişkin alınan kararlara ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine uygun olarak hazırlayarak her yılın en geç Nisan ayı sonuna kadar Dekanlığa sunarlar. Eğitim-öğretim planları Fakülte Kurulunun kabulü ve Senatonun onayından sonra yürürlüğe girer. Bölüm Başkanlıkları akademik programlara ilişkin hazırladıkları kurs kataloglarını Türkçe ve İngilizce olarak Fakültenin web sayfasında yayınlarlar.

### **3.2. Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri)**

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimleri Temel Alanı 6. Düzey (Lisans Eğitimi) kapsamındaki yeterlilikler dikkate alınarak belirlenmiştir. Dikkate alınan yeterlilikler aşağıda gösterilmektedir:

**TYYÇ Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimleri Temel Alanı Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı)  
6. Düzey (LİSANS Eğitimi)**

TYYÇ DÜZEYİ	BİLGİ -Kuramsal -Olğusal	BECERİLER -Bilişsel -Uygulamalı	YETKİNLİKLER			
			Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	Öğrenme Yetkinliği	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	Alana Özgü Yetkinlik
<p align="center"><b>6</b> <b>LİSANS</b></p> <p>EQF-LLL: 6. Düzey</p> <p>QF-EHEA: 1. Düzey</p>	<p>1-Ortaöğretimde kazandığı yeterliliklere dayalı olarak; alanıyla ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri kavrar.</p> <p>2-Bilginin doğası, kaynağı, sınırları, doğruluğu, güvenilirliği ve geçerliliğinin değerlendirilmesi konusunda bilgi sahibidir.</p> <p>3-Bilimsel bilginin üretimiyle ilgili yöntemleri tartışır.</p> <p>4-Alanı ile ilgili öğretim programları, öğretim strateji, yöntem ve teknikleri ile ölçme ve değerlendirme bilgisine sahiptir.</p> <p>5-Öğrendirilen gelişim, öğrenme özellikleri ve göçüklerinin bilgisine sahiptir.</p> <p>6-Ulusal ve uluslararası kültürleri tanıır.</p>	<p>1-Alanıyla ilgili ileri düzeyde bilgi kaynaklarını kullanır.</p> <p>2-Alanıyla ilgili olay ve olguları kavramsallaştırır, bilimsel yöntem ve tekniklerle inceler, verileri yorumlar ve değerlendirir.</p> <p>3-Alanıyla ilgili sorunları tanımlar, analiz eder, kanıtlara ve araştırmalara dayalı çözüm önerilerini geliştirir.</p> <p>4-Öğrendirilen gelişim özelliklerini, bireysel farklılıklarını; konu alanının özelliklerini ve kazanımlarını dikkate alarak en uygun öğretim strateji, yöntem ve tekniklerini uygular.</p> <p>5-Konu alanına ve öğrencinin gereksinimlerine uygun materyali geliştirir.</p> <p>6-Öğrendirilen kazanımlarını farklı yöntemler kullanarak çok yönlü değerlendirir.</p>	<p>1-Bireysel ve grup çalışmalarında sorumluluk alır ve alınan görevi etkin bir şekilde yerine getirir.</p> <p>2-Kendini bir birey olarak tanıır; yaratabilme ve göçük yönlerini kullanır ve yaratıcı yönlerini geliştirir.</p> <p>3-Uygulamada karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır.</p>	<p>1-Edindiği bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir.</p> <p>2-Öğrenme gereksinimlerini belirler ve öğrenmesini yönlendirir.</p> <p>3-Yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu bir tutum geliştirir.</p> <p>4-Bilgiye ulaşma yollarını etkin bir şekilde kullanır.</p>	<p>1-Sanatsal ve kültürel etkinliklere etkin olarak katılır.</p> <p>2-Toplumun ve dünyanın gündemindeki olaylara/gelişmelere duyarlı olduğunu gösterir ve bu gelişmeleri izler.</p> <p>3-Toplumsal sorumluluk bilinciyle yaşadığı sosyal çevre için mesleki proje ve etkinlikler planlar ve uygular.</p> <p>4-Alanıyla ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir.</p> <p>5-Düğüncelerini ve sorunlarına ilişkin çözüm önerilerini nitel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.</p> <p>6-Bir yabancı dili en az Avrupa Dil portföyü B1 düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişime kurar.</p> <p>7-Avrupa Bilgisayar Kullanma Usanının ileri düzeyinde bilgim ve iletişime teknolojilerini kullanır.</p> <p>8-Farklı kültürlerde yaşam ve sosyal yaşamı uyum sağlar.</p>	<p>1-Dış görünüm, tutum, tavır ve davranışları ile topluma örnek olur.</p> <p>2-Demokrasi, insan hakları, toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlere uygun davranır.</p> <p>3-Kalite yönetimi ve süreçlerine uygun davranır ve katılır.</p> <p>4-Güvenli okul ortamının oluşturulması ve sürdürülebilirliği amacıyla kişisel ve kurumsal etkilere katılır.</p> <p>5-Çevre koruma ve ilgili güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.</p> <p>6-Millî Eğitim Temel Kanunu'nda ifade edilen ulusal ve evrensel değerlerin bilincindedir.</p> <p>7-Birey olarak ve alanıyla ilgili görev, hak ve sorumluluklarına ilişkin yasa yönetmelik ve mevzuata uygun davranır.</p>

### 3.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

- Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) şu şekilde belirlenmektedir:  
Her ders için öğrenim çıktılarının belirlenmesinin ardından, öğrencilerin başarılı olabilmesi ve bu öğrenim çıktıklarına ulaşabilmeleri gerekli olan iş yükü hesaplanmaktadır. Her dersin öğrenci için yükü ve kredisi 1 AKTS (ECTS) = 25-30 saat çalışma olmak üzere saptanmakta ve ilan edilmektedir. Bu yüke sınıfta kullanılan taktir saatleri, ders için gereken okuma süreleri, proje yapma süreleri, vb. dâhil edilir. AKTS kredi dağılımı için yapılan çalışmalarda, öğrencilerin başarılı olmak için ihtiyaç duydukları iş yükleri ilgili öğretim görevlilerinin rehberliğinde belirlenmektedir. Öğrencilerin iş yükü, her dönem sonunda yapılan değerlendirme anketleriyle ölçülmektedir.
  - Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki üniversite ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve değişim programlarındaki yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Bu yolla öğrencilerin deneyim kazanması sağlanmakta ve öğrencilerin hareketliliği teşvik edilmektedir.
  - Öğretim elemanları aktif, etkileşimli yöntemleri kullanarak öğrencileri merkeze almaktadır. Bu yolla öğrencilerin aktif hale getirilmesi sağlanmaktadır. Ders süresince yapılan etkinlikler ve onlara katılım; öğrencilerin dikkatini, konsantrasyonunu ve motivasyonunu artırmakta, derin öğrenmeyi tetiklemektedir. Bu nedenle,
    - öğretim görevlilerinin yönlendirdiği etkinlikler (ders anlatma, stüdyo çalışması, sunum, sorgulama, beyin fırtınası, seminer vb.) ,
    - öğrencilerin yönlendirdiği etkinlikler (vızıltı grupları, işbirlikçi öğrenme, sunum, proje geliştirme, sendika grupları vb.) ,
    - kendi kendine yapılan etkinlikler (not alma, ilave okuma, kavram haritaları kullanımı, öğrendiğini yansıtma, tekrar değerlendirme vb.) disipline ve öğretim elemanı mizacına uygun şekilde seçilerek uygulanır.
- Kanıt:
- ERÜ Lisans yönetmeliği
  - Okul Deneyimi Rehberi
- Ayrıca aktif öğrenme stratejileri olarak, ders dışında: bağımsız projeler, diğer öğrencilere akran desteği, saha gezileri, bilgisayar destekli öğrenme teşvik edilmektedir.
- Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemselsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme süreçleri oluşturulmuştur. Öğretim elemanları, her dönem yürüttükleri dersin kazanımlarını ölçmeyi amaçlayan çeşitli araçlar kullanarak değerlendirme yapmaktadır. Öğretim elemanları ne çeşit ve ne sıklıkta ölçme yapacaklarını dönem başında belirlemekte ve bunu yazılı bir belge halinde bölüm başkanlıklarına sunmaktadır. Her dönem gerçekleştirilen değerlendirmeler, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktıklarına sahip olduklarını somut kanıtlarla ortaya koymaktadır. Yazılı yoklamalar, test, anket, mülakat vd. yöntemler uygulanmakta ve arşivlenmektedir.
  - Müfredatın hedeflenen sonuçları yansıtma durumu başta KPSS, ALES gibi sınavlar yoluyla, mezun anketleri, işveren anketleri vasıtasıyla, iş bulma, yüksek lisans, doktora eğitimine devam



verileri kullanılarak değerlendirilmektedir. Her bölüm kendi yöntemlerini saptar ve ilan eder.

- Doğru, adil ve tutarlı Şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için önceden belirlenen ve ilan edilen Şu koŐullar uygulanmaktadır:

Değerlendirme için öncelikle devam durumu göz önünde bulundurulmaktadır. Öğrenciler derslere, uygulamalara ve sınavlara katılmak zorundadırlar. Devam zorunluluğunun sınırı, teorik derslerde% 70, uygulamalı derslerde ise % 80'dir. Bu Şartları yerine getiremeyen öğrenciler dönem sınavlarına giremezler. Öğrencilerin devam durumları, ders sorumlularınca izlenir.

Sınavlar 100 puan üzerinden ölçülür. Bir dersin ara sınav, dönem sonu ve bütünleme sınav sonuçları sayısal puan ile gösterilir. Öğrencinin girmediği sınavların puanı sıfırdır.

Ara sınav puan ortalaması, öğrencinin ara sınavlarda almış olduğu puanların toplamının yapılmış olan ara sınav sayısına bölünmesi ile belirlenir. Bu suretle bulunacak buçuklu sayı tam sayıya yükseltilir. Ham başarı puanı, dönem sonu veya bütünleme sınav puanının % 60'ına, ara sınav puan ortalamasının % 40'ının eklenmesiyle hesaplanır. Bu oranların hesabında kesirler aynen korunur, ancak ham başarı puanının belirlenmesinde buçuklu sayılar tam sayıya tamamlanır. Ham başarı puanlarının başarı notlarına dönüştürülmesi işlemi, Senato tarafından belirlenen "Erciyes Üniversitesi Bağlı Not Dönüşüm Yöntemleri", Yöntem 1 esaslarına göre gerçekleştirilir. Bir dersten başarılı olmak için başarı notunun en az CC olması gerekir. Notu DC, DD, FD ve FF olan öğrenciler o dersten başarısız sayılırlar. Öğrencilerin özel durumları veya derslerin nitelikleri dikkate alınarak verilebilecek diğer notlar aşağıda tanımlanmıştır.

"ST" notu, Fakülteye başka üniversitelerin eğitim fakültelerinden yatay geçiş yolu ile gelen ya da ÖSYM Sınavı ile Fakülteye kayıt yaptıran öğrencilere evvelce almış oldukları ve denkliği ilgili yönetim kurulunca tanınan dersler için verilir. "ST" notu, not ortalamasına katılmaz.

Yaz okulunda diğer üniversitelerden alınan ve başarılı olunan derslere de ST notu verilir ve not ortalamasına katılmaz. Yaz okullarında diğer üniversitelerden aldığı derslerden başarısız olanların notu öğrenci otomasyonu sistemine "FF" veya "UT" notu olarak işlenir.

"GT" notu, not ortalamasına katılmayan derslerden başarı gösteren öğrencilere verilir. Bu notlara bağlı dönüşüm uygulanır.

"UT" notu, not ortalamasına katılmayan derslerden başarı gösteremeyen öğrencilere verilir. Bu notlara bağlı dönüşüm uygulanır.

"ET" notu, Üniversite Senatosu' nca belirlenen derslerden ilgili birimlerce uygulanan muafiyet sınavı sonunda kredisiz olarak muaf tutulan öğrencilere verilir. "ET" notu, not ortalamasına katılmaz.

"NT" notu, derse devam şartını veya ders uygulamasına ilişkin şartları yerine getirmediği için başarısız olan öğrencilere verilir. "NT" notu, not ortalaması hesabından "FF" notu işlemi görür.

"BT" notu, kredisiz derslerden ve stajlardan başarılı öğrencilere verilir. "BT" notu, not ortalamasına katılmaz. Bu notlara bağlı dönüşüm uygulanmaz.

"KT" notu, kredisiz derslerden ve stajlardan başarısız öğrencilere verilir. "KT" notu, not ortalamasına katılmaz. Bu notlara bağlı dönüşüm uygulanmaz.

Farabi, Erasmus ve benzeri değişim programlarından yararlanarak başka üniversitelerde öğrenim gören öğrencilerin aldıkları notların eşdeğerliği, ilgili Bölüm Başkanlığı'nın önerisi ile Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

- Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler mevcuttur. Haklı ve geçerli sebeplerle ara sınava giremeyen öğrencilere Yönetim Kurulu'nca mazeret sınavı hakkı tanınabilir. Ara sınavların dışındaki sınavlar için mazeret sınavı hakkı kullanılamaz. Mazeret sınavından yararlanmak isteyen öğrencilerin ders dönemi bitmeden ve mazeretin sona ermesinden itibaren en geç yedi gün içinde Dekanlığa başvurmaları gerekir. Mazeret sınavı hakkı aynı ders için birden fazla kullanılamaz. Mazeret sınavları ilgili dönemin son haftasında yapılır.

- Özel yaklaşım gerektiren engelli öğrenciler için pratik derslerden muafiyeti sağlanmakta, sınav dönemlerinde yazıcılar görevlendirilmektedir. Uluslararası öğrenciler Türkçe eğitim aldıkları için onlara özgü ayrı bir düzenlemeye gidilmemiş, ancak akademik danışmanlık hususunda onlara daha yoğun hizmet verilmektedir.

### Ölçme ve Değerlendirme

Birim Adı/Ekip Üyeleri	
Birim Adı: Eğitim Fakültesi	
Yrd. Doç. Dr. M. İzzettin YILMAZ	
Arş. Gör. Emre TOPRAK	
Arş. Gör. Murat BORAN	

## Öğrenci Değişim Programları İle yurt dışına Giden ve Gelen Öğrenci Sayıları

• Değişim Programları	Giden		Gelen	
	2017	2018	2017	2018
Erasmus	10	13	-	-
Mevlana	-	-	-	-
				-
<b>Toplam</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## Farabi Değişim Programları İle yurtiçi Giden ve Gelen Öğrenci Sayıları

Farabi Değişim Programı	Giden		Gelen	
	2017	2018	2017	2018
Sınıf Öğretmenliği	2	2		-
İlk. Matematik öğretmenliği		5	2	-
Türkçe Öğretmenliği		1	7	-
Rehberlik ve Psikolojik Danış.		-	1	-
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>-</b>

## Öğrencilere verilen Burslar ve Sosyal Yardımlar

Birim Adı/Kişi	Burslardan Yararlanan Öğrenci Sayısı		Sosyal Yardımlardan Yararlanan Öğrenci	
	2017	2018	2017	2018
Eğitim Fakültesi	46	47	69	42
Sosyal Yardımda Bulunan kişi		32		
<b>Toplam</b>				

## • Öğrenci Memnuniyet Anketleri

Birim Adı	Eğitim Öğretim Programlarının Geliştirilmesinden Duyulan Memnuniyet Oranı %	
	2017	2018
Eğitim Fakültesi	%83	% 85

### 2018 Yılı Sınıf Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Birimler	Sınıf Sayısı		Öğrenci Sayısı	Öğrenci sayısı / Kullanılan Sınıf Sayısı
	Kullanılan	Kullanılmayan		
<b>FAKÜLTELER</b>				
Eğitim Fakültesi	46		2358	51

## 3.4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma

### ÜNİVERSİTEYE KAYIT İÇİN İZLENECEK YOLLAR

#### e-DEVLET SİSTEMİNDEN KAYIT İŞLEMLERİ:

YKS sonuçlarına göre, Üniversitemiz yükseköğretim programlarına girmeye hak kazanan adaylar e-devlet sisteminden yapabileceklerdir.

e-devlet internet üzerinden <https://www.turkiye.gov.tr/> adresine girerek “e-hizmetler” bölümünden kayıt yaptırabilirlerdir.

eKayıt işlemlerini e-devlet sisteminden tamamlayan öğrencilerimizin öğrenci numaraları 24 saat içerisinde cep telefonlarına SMS yoluyla bildirilecektir. <https://kontrol.erciyes.edu.tr> sitesinden de kayıt yapıp yapılmadığını online kontrol edebileceklerdir.

e-devlet üzerinden kayıt yaptıran öğrencilerimizin ayrıca kayıt tarihlerinde üniversitemize gelmeleri ve belge getirmelerine gerek yoktur.

2. YKS sonucunda Üniversitemiz Yükseköğretim programlarına kayıt hakkı kazanan ancak liseden mezun olamayan veya Lise mezuniyet bilgilerinin sistemde olmaması nedeniyle e-devlet sisteminden kayıt yaptıramayan adaylar Online kayıt sistemi üzerinden <https://obisis.erciyes.edu.tr> adresine girerek “yeni kayıt” bölümünden kayıt yaptırabilirlerdir.

## ONLINE KAYIT SİSTEMİ (ÖBİSİS)'DEN KAYIT İŞLEMLERİ:

Üniversitemiz yükseköğretim programlarına girmeye hak kazanan adaylar (Sağlık Bilimleri Fakültesi, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi'nin Uçak Mühendisliği bölümü dışındaki diğer bölümleri hariç) kesin kayıt işlemlerini ÖBİSİS (Öğrenci Bilgi Sistemi) sisteminden yapabileceklerdir.

Online kayıt sistemi üzerinden <https://obisis.erciyes.edu.tr> adresine girerek “yeni kayıt” bölümünden kayıt yaptıracaklardır.

## ŞAHSEN ÜNİVERSİTEYE GELEREK KAYIT İŞLEMLERİ:

Üniversitemiz yükseköğretim programlarına girmeye hak kazanan adaylar, kesin kayıt işlemlerini 2019-YKS sonuç belgesinde belirtilen tarihlerde ve adreslerde şahsen veya Vekâletle yaptıracaklardır. Öğrenciler kesin kayıttan önce mutlaka internetten ön kayıt yapacaklardır. Ön kayıt işlemi için <http://obisis.erciyes.edu.tr> adresine girerek “ön kayıt” bölümünden ön kayıt yaptıracaklardır.

- Yeni öğrencilerin kuruma ve programa uyumlarının sağlanması için fakülte ve bölümler bazında oryantasyon programları uygulanmaktadır. Görevli öğretim elemanları ve üst sınıfların katılımıyla öğrencilere kurum ve bölümler tanıtılmaktadır.
- Erciyes Üniversitesi Vakfı tarafından ÖSYM tarafından gerçekleştirilen sınavda ilk 1000 giren ve üniversitemizi tercih eden öğrencilere, değişik oranlarda burs imkânı sunmaktadır. Üniversitede okuyan başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrencilere Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü tarafından her eğitim ve öğretim yılı başında burs hizmeti vermektedir, TEV ve diğer kurum ve kuruluşlar tarafından burs imkânı sağlanmaktadır.
- Öğrencilerin eğitim-öğretim, kişisel ve yönetimle ilgili sorunlarının çözümüne yardımcı olmak üzere öğrencileri yönlendirmek üzere, öğretim yılı başlamadan önce bölüm başkanlıklarının önerisi ve Yönetim Kurullarının kararıyla öğretim elemanları arasından akademik danışmanlar görevlendirilir. Akademik danışmanlar, sorumluluklarına verilen öğrencilerin kayıt yenileme, ders seçme ve mezuniyet gibi işlemler yanında diğer sorunlarının çözümüne de yardımcı olmak üzere öğrenim süresi boyunca haftada iki saat zaman ayırırlar. Bu iki saatlik faaliyet, bölümlerin eğitim planlarında iki saatlik kredisiz uygulamalı bir ders olarak yer alabilir.
- Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve krediler Avrupa Kredi Transfer Sistemi'ne göre yapılandırılmıştır. AKTS'nin önemli bir unsuru olan Diploma Eki (DE), öğrenim görülen kurumda verilmiş olan derslerin diğer ülkeler ve eğitim sistemleri tarafından tanınmasına ve yorumlanmasına

yardımcı olur. DE diploma ile birlikte verilir ve mezun olan öğrencinin derecesini, eğitiminin seviye ve içeriğini ve kariyer yönlerini içerir. Diploma Eki İngilizce basılmış olarak tüm mezunlara ücretsiz verilebilmektedir.

### 3.5 Eğitim - Öğretim Kadrosu

- Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere alanında uzman akademisyenler bulunmaktadır. 2018 yılı itibariyle unvana göre eğitim-öğretim kadrosu aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

UNVANLAR İTİBARI İLE AKADEMİK PERSONEL SAYISI	
UNVAN	2018(YIL)
Profesör	10
Doçent	18
Yardımcı Doçent	15
Öğretim Görevlisi	5
Araştırma Görevlisi	23
<b>TOPLAM</b>	<b>71</b>

BÖLÜM	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç. Dr.	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam Öğretim
Fen Bilgisi Eğitimi	2	4	2	-	5	13
Matematik Eğitimi	-	5	2	-	2	9
Biyoloji Eğitimi	1	-	-	-	-	1
Sınıf Öğretmenliği	-	2	1	2	1	6
Okulöncesi Eğitim	-	-	2	-	-	2
Eğitim Programları ve Öğretim	1	3	1	1	4	10
Eğitim Yönetimi Teftişi Planlaması ve Ekonomisi	1	-	-	-	2	3
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	-	1	2	-	1	4
Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	-	-	1	-	2	3
Sosyal Bilgiler Eğitimi	1	2	-	-	1	4
Türkçe Eğitimi	2	1	2	-	1	6
İngiliz Dili Eğitimi	1	1	2	2	2	8

Alman Dili Eğitimi	-	1	-	-	1	2
<b>Toplam Öğretim Elemanı</b>	9	20	15	5	23	71

### Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Yüğü

Haftalık Teorik Ders/ Öğretim Elemanı Sayısı	Profesör		Doçent		Dr. Öğr. Üyesi		Öğretim Görevlisi		Okutman		Araştırma Görevlisi	
	2016-2017	2017-2018	2016-2017	2017-2018	2016-2017	2017-2018	2016-2017	2017-2018	2016-2017	2017-2018	2016-2017	2017-2018
Birim Adı												
Eğitim Fakültesi	109	103	493	200	295	183	46	100	-	25	22	36

**Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçler 17588 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliğine göre hazırlanan yürütülmektedir. YÖK tarafından onaylanan Erciyes Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Esasları dikkate alınmaktadır.**

- Birime dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı uzmanlık alanına göre seçilmektedir. Bölüm Başkanlıklarının talebi doğrultusunda Dekanlık tarafından öğretim elemanının fakültesine talep iletilmektedir.
- Birimdeki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi, Bölüm Başkanlığının derslerin görevlendirmesini öğretim elemanlarının uzmanlığı doğrultusunda yapmasıyla sağlanmaktadır.

#### Eğitim

- Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek için fakülte, 1 yurtdışı ve 3 yurtiçi kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılımı teşvik etmekte ve maddi destek sağlamaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun öğretim becerilerini iyileştirmek hizmet içi eğitimlere ve çeşitli kurslara katılımı özendirilmektedir.
- Eğitici Eğitimi Çalıştayları ile eğitimde kalite ve gelişim desteklenmektedir.



Ayrıca Üniversitemizin düzenlediği çalıştayda da Fakültemiz öğretim elemanları yer almıştır.

<http://kalite.erciyes.edu.tr/tr/duyuru-detay/34/egitim-becerileri-egitici-egitimi-calistayi>

- Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesine yönelik akademik veri sistemi kullanılmakta ve akademik yayın, proje geliştirme vd. hususlarda ödüllendirilmesine yönelik akademik teşvik sistemi mevcuttur.
- Birim, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini kurumsal kimliği, demokratik tutumları, objektif kararları ile sağlamaktadır.

### Personel Memnuniyet Anketleri

Birim Adı	Akademik Personel Memnuniyet Oranı %	İdari Personel Memnuniyet Oranı %
Eğitim Fakültesi	% 82	% 85

### 3.6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

- Birim, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanıma sahiptir. Aşağıdaki tablolarda detaylar sunulmaktadır.

Kütüphane Kaynakları	Adet
Kitap sayısı	10157
Basılı periyodik yayın sayısı	
Elektronik yayın sayısı	
Diğerleri	
<b>Toplam</b>	<b>10157</b>

Bilgisayarlar (Donanım Altyapısı)					
	Adet				Toplam
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı	
Sunucular					
Masa Üstü Bilgisayar Sayısı	72		113		185
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı				50	50
<b>Toplam</b>	<b>72</b>		<b>113</b>	<b>50</b>	<b>235</b>

<b>Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar</b>			
<b>Cinsi</b>	<b>İdari Amaçlı (Adet)</b>	<b>Eğitim Amaçlı (Adet)</b>	<b>Araştırma Amaçlı (Adet)</b>
Projeksiyon		9	
Barkot Yazıcı	1		
Baskı makinesi	2		
Fotokopi makinesi	3		
Faks	1		
Fotoğraf makinesi			10
Kameralar		1	17
Televizyonlar	1	1	
Tarayıcılar	10		1
Müzik Setleri		3	
Mikroskoplar		43	1
Akıllı Tahta		37	
Yazıcı		110	
Tablet		37	

- Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik edilmektedir. Fatih Projesi'ne yönelik akıllı tahta ve tablet kullanımını sağlanmaktadır.
- Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik akademik danışmanlar tarafından mesleki yönlendirme yapılmaktadır.

- Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri Rektörlük ve MEB kanalıyla sağlanmaktadır.
- Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri Erciyes Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı öncülüğünde verilmektedir. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (ERREM), öğrencilerin üniversite yaşamları boyunca sosyal, duygusal, bilişsel ve mesleki alanlarda gelişimlerine, öz farkındalığı olan, güçlü ve zayıf yönlerini bilen, amaç ve hedefleri doğrultusunda hareket edebilen, kişilerarası ilişkilerde becerileri olan bireyler olmalarına yönelik destek vermektedir.
- Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcuttur. Erciyes Üniversitesi öğrencilerine hizmet veren merkez yemekhanesinde bulunan personel lokali, hafta içi lokal olarak, güz döneminde hafta sonları ise personele ücretli kahvaltı imkânı sunmaktadır. Eğitim-öğretim dönemi bitişinde, Talas ilçesinde bulunan Konukevi bahçesinde restoran ve hafta sonu kahvaltı hizmeti verilmektedir. Süleyman Demirel Spor Salonu ve 25.yıl Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu kompleksi, Spor Şube Müdürlüğüne bağlı olarak faaliyetini sürdürmekte olup, ayrıca 80.yıl Atatürk Kapalı Spor Salonu, Prof. Dr. Ahmet Bilge Kapalı Spor Salonu ve Açık spor Tesisleri kampüs içinde aktif olarak kullanılmaktadır. Üniversitemiz öğrencilerinin günün her saatinde spor yapabilme imkanına sahip olduğu çok sayıda kapalı ve açık spor tesisleri bulunmaktadır. Kayseri'de kampus alanı içerisinde 2500 seyirci kapasiteli Süleyman Demirel Spor Salonu Uluslararası standartlarda olup; basketbol, voleybol, badminton, hentbol gibi sporların yapıldığı, Jimnastik, Kondisyon ve Masa Tenisi salonlarından oluşan modern bir spor salonudur. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Kapalı Spor Salonu 1500 kişi kapasitelidir. Sümer Kampusunda 500 seyirci kapasiteli spor salonu bulunmaktadır. Yine Kayseri'de kampus içerisinde öğrencilerimizin yararlandığı 250 seyirci kapasiteli 80.Yıl Atatürk Kapalı Halı Sahası, ikisi uluslararası standartlarda olmak üzere 4 adet açık tenis kortu,4adet açık basketbol sahası, 2 adet açık voleybol sahası, yarı olimpik kapalı yüzme havuzu ve 3 adet açık mini futbol sahası bulunmaktadır. Kapalı yüzme havuzu, step-aerobik Salonu, kondisyon salonu, güneşlenme terası, soyunma ve duş kabinleri ile öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur. Kış sezonu boyunca Erciyes Kayak Merkezi'ne hafta sonlarında, otobüs seferleri düzenlenerek öğrencilerimizin bu merkezden yararlanmaları da sağlanmaktadır. Ayrıca, Erciyes Dağı Tekir Yaylası'nda yaptırılan "Yüksek irtifa ve Spor Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, ilk yardım istasyonu, Yükseklik Fizyolojisi Araştırma Enstitüsü ve 100 yataklı kayak tesisleri öğrencilerimize hizmet vermektedir.

- Üniversitemizin önde gelen amaçlarından birisi de, öğrenim gören öğrencilerin ders dışı zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlamak, güzel sanatlara yönelik etkinlikler düzenleyerek onların bu etkinliklere katılmalarını temin etmektir. Aynı zamanda bu tür katılımların eğitimin bir parçası olduğuna inanılmaktadır. Öğrenciler için Türk Sanat Müziği, Türk Halk Müziği, Pop ve Rock Konserleri, Halk Oyunları, Tiyatro ve benzeri alanlarda yeteneklerine göre etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinlikler genelde öğrenci kulüpleri aracılığı ile yapılmaktadır. Ayrıca çeşitli kulüplerin aktiviteleri arasında, Satranç Turnuvası, Perşembe Sineması, Kuş Gözlem Gezileri, Bilişim Haftası etkinlikleri de bulunmaktadır. Üniversitemizce belirli gün ve haftalarda sempozyum, panel, konferans, sergi gerçekleştirilmekte, piknik turizm ve eğitim amaçlı gezilerin yanı sıra her yıl Nevruz Bayramı Şenlikleri, Tiyatro Festivali, Kayseri Kültür ve Sanat Haftası, Bahar Şenliği ve Yaz Kampları düzenlenmektedir. Spor Şenliği ve Bahar Şenliği oldukça yoğun geçmekte, ünlü sanatçıların konserleri, konferanslar ve panellerle dolu bir hafta yaşanmaktadır. Ayrıca, üniversiteler arası tiyatro festivali düzenlenmekte, çeşitli üniversitelerin tiyatro grupları ile ünlü tiyatro sanatçılarının oyun ve söyleşilerinin yer aldığı zengin bir program sergilenmektedir. Avrupa Topluluğu Kulübü öğrencileri uluslararası kış festivalini düzenli olarak organize etmektedir. Senfoni ve Oda Orkestraları, çeşitli üniversitelerin ve kuruluşların müzik ve tiyatro gruplarının yanı sıra öğrenci topluluklarının dinletileri, ünlü sanatçıların özel gösterileri yapılan etkinliklerden bazılarıdır. Üniversitemizin çeşitli fakülte, yüksekokul ve enstitülerinde kültürel ve bilimsel amaçlı dergiler yayınlanmaktadır. Düzenlenen konferanslar, sempozyumlar, paneller ve seminerler bir kitap halinde okuyucuların hizmetine sunulmaktadır. Sadece Türk siyasî ve askerî tarihinde değil, dünya tarihi üzerinde de büyük önem taşıyan ve izdüşümleri bulunan Balkan Savaşları ile Çanakkale Savaşlarının üniversitemiz gençliğince daha iyi anlaşılması ve Milli Mücadele Ruhu'nu gençlerimize verilebilmesi için, 1999 yılından itibaren her yıl düzenli olarak Bursa, Çanakkale, Edirne ve Ankara illerine turlar düzenlenmektedir.

Birim, özel yaklaşımı;

- Birim, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânlarını öğrenci danışmanlığı ile öğrenci desteğini Topluma Hizmet dersi kapsamında sağlamaktadır.
- Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği düzenli aralıklarla değerlendirilmesi, görüşme yönteminin uygulanması, dönütlerin alınması ve standart hale getirilmesi için çaba gösterilmesi yoluyla güvence altına alınmaktadır.

### 3.7. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

- İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı yeterliliği iç paydaşların memnuniyeti, dış değerlendiricilerin önerileri çerçevesinde irdelenir ve geliştirilir. Öğrenci merkezli/ kaliteli eğitim' uygulamalarının geribildirim mekanizması en azından eğitim süresince öğrenci anketleri, mezuniyet aşaması ve sonrasında mülakat ve işverenlerin geribildirimini ile takip edilir. Her bölüm bunların seçimine ve kullanılmasına kendi karar verir ve duyurur. Öğrenci merkezli yaklaşımların tüm bölüm derslerinde uygulanması ve tüm öğretim elemanlarınca benimsenmesi bölüm başkanının sorumluluğundadır.
- Gözden geçirme faaliyetleri her dönem, Dekanlık, Bölüm Başkanlıkları, öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır. Katkı veren paydaşlar önerilerine göre dikkate alınmaktadır. Bu paydaşlar karar verme sürecinin teorik kısmına etki edebilmektedir.
- Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için gösterge olarak kullanılmaktadır. Yapılan değerlendirmeye göre programların güncelleştirme ihtiyacı ortaya koyulmaktadır.
- Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini mezunlar, işverenlerin dönütleri aracılığıyla izlenmekte ve ölçülmektedir.
- Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri yazılı olarak güvence altına alınmaktadır. Kurumun değerlendirme sisteminin temelinde çıktı bazlı ölçüte dayalı değerlendirme vardır. Kurumda kullanılan sonuç odaklı değerlendirme yöntemleri yarıyıl başında izlencede ilan edilir ve bu değerlendirmelerdeki başarı ölçütleri tanımlıdır. Yazılı sınavlarda, proje, tasarım, ödev, rapor, sunum, portfolyo, vb. performans değerlendirmelerinde cevap anahtarları veya dereceli puanlama anahtarları (rubrics) kullanılır. Ölçüte dayalı bu değerlendirmelerde not verme işlemi öğrencilerin değerlendirme sonundaki başarısının önceden belirlenmiş kriterler veya standartlar ile karşılaştırılarak başarıya bir puan verilmesi ile gerçekleştirilir. Bu puanların nota çevrilmesinde öğrencilere ilan edilen standartlar esas alınır. Çıktı temelinde değerlendirmenin unsurları (hangi değerlendirme yönteminin, hangi çıktıyı, ne ağırlıkta etkileyeceği, hangi başarı kompozisyonunun harf notuna ( BA veya CB gibi) karşılık geldiği açıkça belirlenerek öğrencilerle paylaşılır.

# 4. Araştırma ve Geliştirme

## 4.1. Birimin Araştırma Stratejisi ve Hedefler

### Amaçlar:

Öğretmen adaylarını çağın gereklerine uygun olarak eğitmek, hedeflenen öğretmen yeterliklerine sahip, bugünün ve geleceğin öğretmenlerini yetiştirmektir.

### Hedefler:

1. Öğretmen yeterliklerini artırmaya yönelik faaliyetler yapmak.
2. Lisans öğrencilerini bilimsel ve toplumsal proje üretmeye teşvik etmek.
3. Öğretim elemanlarımızın bilimsel çalışmalar yapmalarını teşvik etmek ve öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin yer aldığı AB, TÜBİTAK, BAP vb. ulusal ve uluslararası destekli proje sayısını artırmak.
4. Yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımı artırmak.
5. Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlikler düzenlemek.
6. Öğrenci dergisi çıkarmak.
7. Uluslararası indekslerde taranan “Eğitim Fakültesi Dergisi” yayımlamak.
8. Ulusal ve uluslararası eğitim fuarlarına katılımı desteklemek.
9. Temel ve ileri düzeyde nicel ve nitel veri analizleri, akademik yazma, referans düzenleme gibi konularda seminerler gerçekleştirmek.
10. Ölçme Değerlendirme Eğitim Birimi oluşturmak.

**Tablo.4.1 Uluslararası Yayın Sayıları**

Birim Adı	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Kitap Bölümü	2018 Yılı Toplam Yayın	2017 Yılı Toplam Yayın	2018/2017 Artış-Azalış %
	2018								
Eğitim	29	6	74	3	5	6	123	122	% 0,1
<b>Toplam</b>									

**Yayın Yapan Öğretim Üyesi Sayısı**

Birimler	Yayın Yapan Öğretim Üyesi Sayısı						Yayın Yapan Öğretim Üyesi Sayısı/ Öğretim Üyesi Sayısı					
	2017			2018			2017			2018		
	Profesör	Doçent	Dr. Öğrt. Üyesi	Profesör	Doçent	Dr. Öğrt. Üyesi	Profesör	Doçent	Dr. Öğrt. Üyesi	Profesör	Doçent	Dr. Öğrt. Üyesi
Eğitim Fakültesi	4	9	4	4	3	9	%4 4	%4 5	%2 6	%4 0	%1 7	%60
<b>Toplam</b>												

**Proje Destekli Yayın Sayısı**

Unvan	Proje Sayısı	Proje Destekli Yayın Sayısı						
	2018	Tübitak	Santez	Bilimsel Araştırma	AB	Birleşmiş Milletler	Leonardo Vinci	Diğer
Birim Adı: Eğitim Fakültesi								
Profesör	7			5	1	1		
Doçent	6			3	2	1		
Dr. Öğretim Üyesi	2			2				
Araştırma Görevlisi	3	1			1	1		
Öğretim Görevlisi	1			1				
<b>Toplam</b>	<b>19</b>	<b>1</b>		<b>11</b>	<b>4</b>	<b>3</b>		



## Bilimsel Atıf Sayıları

Unvan	İndekslenen Yayınlarından Yapılan Atıf Sayısı	Makalelerden Yapılan Atıf Sayısı	Diğer Dokümanlardan Yapılan Atıf Sayısı
<b>Birim Adı</b>			
Profesör	116	94	
Doçent		28	
Dr. Öğretim Üyesi		89	
Araştırma Görevlisi	56	29	5
Öğretim Görevlisi		15	
<b>Toplam</b>	<b>172</b>	<b>255</b>	<b>5</b>

## Etki Katsayısı Yüksek (İmpact Faktör) Olan Dergilerdeki Yayın Sayısı

Birim Adı	Etki Katsayısı Yüksek (İmpact Faktör) Olan Dergilerdeki Yayın Sayısı			
	SCI	SSCI	A&HCI	Toplam SCI, SSCI, A&HCI
	2018			
Eğitim Fakültesi		2		2
<b>Toplam</b>		<b>2</b>		<b>2</b>

## Etki Wos'da İndekslenen E.Ü. Yayın Sayıları

Birim Adı	Wos'da İndekslenen E.Ü. Yayın Sayıları			
	SCI	SSCI	A&HCI	Toplam SCI, SSCI, A&HCI
	2018			
Eğitim Fakültesi		1		1
<b>Toplam</b>		<b>1</b>		<b>1</b>

### Danışmanlık veya Editörlük Sayısı

Uluslararası ve Ulusal Kitap ve Dergilere Yapılan	ULUSLARARASI				ULUSAL			
Danışmanlık veya Editörlük Sayısı	Kitap Editörlük / Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük / Hakemlik	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan	Kitap Editörlük / Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük / Hakemlik	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan
Eğitim Fakültesi	1	8	21	1	1	2		
<b>Toplam</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		

### Yurtdışı Projeler için Başvuru Sayısı

Birim Adı	AB Hibe		Leonardo Vinci		Diğer	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018
Eğitim Fakültesi	-	-	-	-		1
<b>Toplam</b>						<b>1</b>

### Desteklenen Yurtdışı Bildiri ve Yayın Sayısı

Birim Adı	Desteklenen Yurtdışı Bildiri Sayısı		Desteklenen Yurtdışı Yayın Sayısı	
	2017	2018	2017	2018
Eğitim Fakültesi	10	9	-	-
<b>Toplam</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**Tablo 6.2. Yurt Dışı Bildiri ve Yayınlarında Sağlanan Parasal Destek Miktarı**

Birim Adı	Yurtdışı Bildiri		Yurtdışı Yayın	
	2017	2018	2017	2018
Eğitim Fakültesi	5,750,00	5,750,00	-	-
<b>Toplam</b>	<b>5,750,00TL</b>	<b>5,750,00TL</b>		

### Ulusal Katılımlı Proje Sayısı

Birim Adı	Bilimsel Araştırma Projesi		Tübitak Projesi		Santex Projesi		Tübitak Proje Pazarı		Tez Projesi		DPT Projesi		Diğer	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018
Eğitim Fakültesi	14	3	-	3	-	-	-	-	2	-	-	-	3	2
<b>Toplam</b>	<b>14</b>	<b>3</b>		<b>3</b>					<b>2</b>				<b>3</b>	<b>2</b>

### Uluslararası Katılımlı Proje Sayısı

Birim Adı	AB Hibe		Leonardo Vinci		Diğer	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018
Eğitim Fakültesi	2	-	-	-	1	1
<b>Toplam</b>	<b>2</b>				<b>1</b>	<b>1</b>

### Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı

Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı	ve													
	Sempozyum Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Açık Oturum	Teknik Gezi	Eğitim Semineri	Çalıştay	Sergi	Söyleşi	Tiyatro	Konser	Turnuva	Diğer Programlar
<b>Ulusal</b>	16	8	1	-	-	10	-	4	1	-	2	2	-	-
<b>Uluslararası</b>	38	3	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>54</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>10</b>		<b>4</b>	<b>1</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>



**Tanıtım materyallerine ayrılan mali kaynak miktarı**

Birim Adı		
	-	-
<b>Toplam</b>		

**Tablo.8.2 Ulusal ve Uluslararası sportif, sanatsal ve kültürel etkinliklerin sayısı**

Birim Adı	Ulusal		Uluslararası	
	2017	2018	2017	2018
	-	-	-	-
<b>Toplam</b>				

**Tanıtım yapılan lise, Eğitim Kurumları sayısı**

Birim Adı	Tanıtım Yapılan		Tanıtım Yapılan		Materyal	
	Lise		Eğitim Merkezi			
Eğitim Fakültesi	12	-	2	-	Gezi/Bilgi	Tanıtım filmi
<b>Toplam</b>						

**Kayıt yaptıran başarılı öğrenci sayısı**

Kayıt yaptıran başarılı öğrenci sayısı	2017-2018	2017-2018
İlk 1000'e giren öğrenci sayısı	-	-
1000-5000 sıralamasına giren öğrenci sayısı	-	-
5000-10000 sıralamasına giren öğrenci sayısı	-	-
<b>TOPLAM</b>	-	-

**Erc.Ünv. Mezunları Derneğinin düzenlediği etkinlik Sayısı**

	2016	2017	2018
Etkinlik Sayısı	-	-	-

### Üniversitenin İstihdamına Aracılık Ettiği Mezun Sayısı

	2016	2017	2018
İstihdamına Aracılık Edilen Mezun Sayısı	-	-	-
İstihdamına Aracılık Edilen Mezun Sayısı / Mezun Sayısı	-	-	-

### İlişkide Bulunulan Sivil Toplum Kuruluşları

Sivil Toplum Kuruluşları	
Birim Adı	

### Paydaş Memnuniyet Anket Sonuçları

Birim Adı	Memnuniyet Oranı %
Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Okullar	% 72

- Birimin fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ve yeterli bulunmaktadır.
- Öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirmeleri için kongre seminer ve panel yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeleri Üniversite Senatosunun belirlemiş olduğu kriterler çerçevesinde görevlendirme yapılmaktadır.
- Araştırma faaliyetlerine kurum içi kaynak tahsisine yönelik öncelikler mevcut ise ne tür parametreler (birimin araştırma öncelikleri ile uyum, çok ortaklı/disiplinli araştırmalar, kurumlar arası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, temel araştırma, uygulamalı araştırma, deneysel geliştirme, çıktı/performans vb.) dikkate alınmaktadır?

### **4.3. Araştırma Kadrosu**

- Birim, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?
- Araştırma kadrosunun yetkinliği nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir
- Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için ne gibi imkânlar sunulmaktadır?
- Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansını nasıl değerlendirmektedir?
- Araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır.

# 5. Yönetim Sistemi

## 5.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

### İdari Yetki Görev ve Sorumluluklar:

#### Dekan:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmasını sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakültenin bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

#### Fakülte Yönetim Kurulu:

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.



**Fakülte Sekreteri:**

1. Fakülte Sekreterliğine bağlı birimler aracılığıyla Fakültenin idari, teknik, mali, eğitim-öğretim hizmetleri ile ilgili işlerin yürütülmesini sağlamak,
2. Birimin temel fonksiyonu olan hizmetlerin ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve kararlara uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlamak,
3. Fakültenin idari teşkilatında bulunan birimlerdeki işlerin planlanması, koordinasyonu, uygulanması ve denetlenmesi faaliyetlerini yürütmek,
4. Fakülte Sekreterliğinin görev alanına giren hizmetlerin etkili biçimde yürütülmesi için kısa ve uzun vadeli plan, program ve bütçeleri hazırlamak, onaylandıktan sonra uygulanmasını sağlamak ve denetlemek,
5. İdari personelin iş bölümünü, yönetim ve denetimini sağlamak,
6. Personeli verimli çalıştırma esaslarına ilişkin hazırlanan programların uygulanmasını sağlamak,
7. Personel sağlık, güvenlik ve sosyal yardım konularına ilişkin programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,

8. Fakülte toplantılarında idari konularda alınan kararların uygulanmasını sağlamak,
9. Fakültenin iç ve dış iletişimini sağlamak,
10. Fakültedeki birimlerin ihtiyacı olan her türlü araç-gereç ve malzemelerin satın alma işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
11. Fakültenin demirbaş sayım, temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım, bahçe ve çevre bakım işlerinin yürütülmesini sağlamak,
12. Fakültenin bütçe çalışmalarını yürütmek, bütçe onaylandıktan sonra uygulamaya konulmasını sağlamak,
13. Fakülte de düzenlenen konferans, seminer, tören, toplantı ve sosyal etkinliklerde gerekli koordinasyonu sağlamak,
14. Üst birimi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

## 5.2. Kaynakların Yönetimi

HAZİNE YARDIMI	Bütçe Ödeneği 2017 yılı	2018 Yılı Gerçekleşme (Harcanan)	Gerçekleşme Oranı %
1.1 Personel Giderleri	6.142,900	6.135,203	% 99
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	922.000	910.779	% 98
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	89,600	65,361	% 73
05- Cari Transferler	-	-	
06- Sermaye Giderleri	-	-	
<b>TOPLAMI</b>	<b>7.154,500</b>	<b>7.111,343</b>	<b>% 99</b>

Birim Adı	Tanıtım Yapılan		Tanıtım Yapılan		Materyal	
	Lise		Eğitim Merkezi			
Eğitim Fakültesi	12	-	4	-	Gezi	Tanıtı
					15	5
<b>Toplam</b>	<b>12</b>		<b>4</b>		<b>15</b>	<b>5</b>

## **2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

Fakültemizin 2017 yılı içerisindeki mali harcamaları yapılırken 2016 yılındaki Uygunluk, Sistem ve Mali Denetim Raporunda yer alan önerilere uyulmuştur. Genel bütçeden yapılan maaş, ek ders, yolluk, hizmet alımı ve gayri menkul mal ve malzeme alımlarında bütçe dışına çıkılmadan ihtiyaçlar dahilinde gerekli tasarruf sağlanmıştır. Yapılan ödemelere ilişkin denetimlerde mevzuata aykırılık tespit edilmemiştir.

### **5.3 Bilgi Yönetim Sistemi**

- Fakültemiz Erciyes Üniversitesi Merkezi Bilgi Yönetim Sistemi Peyosis, OBİSİS, EBYS, KBS sistemlerini etkin bir şekilde kullanmaktadır.
- Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılmaması) ve güvenilirliği kişisel şifre yöntemleri ile sağlanmaktadır.

### **5.4 Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi**

- Birim dışından destek elemanı hizmetleri alınmaktadır.
- Birim dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği sözleşme ile güvence altına alınmaktadır?

### **5.6 Kamuoyunu Bilgilendirme**

- Birim, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri web sayfası aracılığı ile sağlamaktadır.
- Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği kanun ve yönetmeliklere atıfta bulunularak sağlanmaktadır.
- Ayrıca sosyal medya hesapları aracılığı ile kamuoyu bilgilendirilmektedir.

### İlişkide Bulunulan Sivil Toplum Kuruluşları

Sivil Toplum Kuruluşları	
Birim Adı	
Türk PDR Derneği	Merkez Yönetim Kurulu Üyesi

### Paydaş Memnuniyet Anket Sonuçları

Birim Adı	Memnuniyet Oranı %
Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Okullar	% 72



**Tablo15.1 Personel Memnuniyet Anketleri**

Birim Adı	Akademik Personel Memnuniyet Oranı %	İdari Personel Memnuniyet Oranı %
Eğitim Fakültesi	%81	% 83

## 5.7. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği

- Fakültemiz, kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlanmış durumdadır.
- Buna yönelik öğrenci ve personel memnuniyet anketleri oluşturma çalışmalarına başlamış, kalite güvence sisteminin gerekliliği ve kapsamı bütün öğrenci ve personele verilmeye çalışılmaktadır.
- Yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş politikası mevcuttur. Buna yönelik olarak kurum bütün hizmet ve personel temin faaliyetlerinde mevcut yasa ve yönetmelikleri uygulamaktadır.

# 6. Sonuç ve Değerlendirme

- Fakülte laboratuvar ve dersliklerinin internet bağlantısı, bilgisayar, projeksiyon cihazları ve akıllı tahta gibi modern teknoloji ile donatılması,
- İmkânlarının Türkiye standartlarının üstünde olması sebebiyle yetişmiş öğretim elemanlarının fakültemizi tercih etmeleri,
- İkinci öğretim programları ile döner sermaye işletmesinin bulunması sebebiyle, genel bütçenin yetersizliğinden kaynaklanabilecek mali sorunların kolaylıkla çözülebilmesi,
- Fakülte mezunlarının kolaylıkla iş bulabilmesi ve bundan dolayı ÖSS’de üst sıralarda tercih edilebilmesi,
- Sosyal, bilimsel ve kültürel etkinliklerin çok sayıda oluşu,
- Akreditasyon çalışmalarının yürütülüyor olması,
- Tam demokratik bir seçimle belirlenen bölüm ve fakülte öğrenci temsilciliklerinin bulunması,
- Geniş ve etkin bir öğrenci kulüp yelpazesinin bulunması,
- Gerek fakültemizde gerekse üniversitemizde yeterli sayıda kütüphane bulunması ve bilgiye ulaşım kolaylığının olması,
- Fakülte öğretim elemanlarının tamamının bağımsız çalışma ofisi, bilgisayar ve yazıcılarının olması, istenilen anda internete bağlanabilme imkânının mevcut olması,
- Öğrenci yurtlarının yerleşkeye yakın olması,
- Fakültenin üniversite merkez kampüsünde yer alması,
- **Erciyes Üniversitesi Eğitim Fakültesi’nde yapılan eğitim-öğretim, araştırma ve sosyal faaliyetler dikkate alındığında şu değerlendirme sonuçlarına ulaşılmaktadır:**
- Fakülteye kayıt yaptıran öğrenciler genelde ÖSS’de başarı sıralaması itibarıyla ilk on binde yer alanlar olup bu bakımdan başarı oranı son derece tatminkârdır.
- İdari personelimiz işlerine profesyonelce yaklaşan, yetişmiş elemanlardır.
- Fakülte akademik kadrosu sürekli geliştirilmesi için çaba harcanmaktadır. Ancak varılan seviye yeterli değildir. Bilhassa eğitim-öğretim faaliyetlerine katılan öğretim üyesi sayısının istenen düzeyde artırılmadığı görülmektedir.

- Özellikle belirli branşlarda ülkemizde yeterli öğretim üyesi bulunmaması yüzünden fakültemiz de bu sıkıntıları yaşamaktadır.
- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının azaltılması bir politika olarak benimsenmesine rağmen henüz istenen düzeyde gerçekleştirilememiştir.
- Fakültenin ek binasının tamamlanması eğitim ve öğretim kalitesinin artırılmasına katkı sağlayacaktır.
- Kamuoyunun eğitim fakültesini tanınması için çalışmalar artırılmış olup daha da iyi düzeye gelebilir.
- Fakültemizin içerisinde ve yakınında personelin ve öğrencilerin spor yapabilecekleri mekânlar yetersizdir.

Eğitim Fakültesi Dekanı olarak yetkim dâhilinde;

Birim İç Değerlendirme Komisyonu Üyeleri tarafından hazırlanan bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

( Kayseri -23.08.2018)

**Birim Yöneticisi**

**Prof. Dr. Ahmet ŞAHİN**

**DEKAN**

**Birim İç Değerlendirme Komisyonu Üyeleri**

**Başkan**

**Prof. Dr. Uğur BÜYÜK**

**Üye**

**Üye**

**Üye**

Dr. Öğr. Üyesi Gürkan MORALI

Arş. Gör. Galip ÖNER

Dr.Öğr.Üy.,Zeynep.ÖLÇÜ DİNÇER